Компенсация части родительской платы

Уважаемые родители!

В соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 07.04.2014 г. № 124 (в редакции постановления Правительства Удмуртской республики от 26.09.2018 г. № 408) компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики и реализующих образовательную программу дошкольного образования, предоставляется одному из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату соответствующей образовательной организации, обратившемуся за получением компенсации и соответствующему требованиям, указанным в Правилах (далее – заявитель).

Компенсация выплачивается в следующих размерах:

- а) на первого ребенка - 20%;
- б) на второго ребенка - 50%;
- в) на третьего и каждого последующего ребенка - 70%.

Расчет компенсации производится от среднего размера родительской платы в муниципальных образовательных организациях, установленного Правительством Удмуртской Республики.

Право на получение компенсации имеет заявитель, среднедушевой доход семьи которого в месяц не превышает полуторной величины прожиточного минимума, установленного в Удмуртской Республике для трудоспособного населения.

В соответствии с законодательством Удмуртской Республики органы местного самоуправления муниципальных районов и городских округов наделены полномочиями по выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Удмуртской Республики, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

Для назначения и выплаты компенсации **впервые** Заявитель имеет право **в течение текущего года** лично предоставить в Управление образования Администрации МО «Кизнерский район» следующий пакет документов:

- 1) оригинал и копия документа, удостоверяющего личность заявителя и копия документа, удостоверяющего личность второго родителя;
- 2) заявление по форме, установленной Министерством образования и науки Удмуртской Республики;
- 3) оригинал и копии свидетельств о рождении каждого ребенка до 18 лет, указанного в заявлении;

4) оригинал и копия документа, подтверждающего статус законного представителя ребенка (для заявителя, не являющегося родителем ребенка);

5) оригиналы и копии иных документов, подтверждающих родство между заявителем и ребенком, в случае, если родство невозможно установить на основании документов, указанных в настоящем пункте (в частности, копия свидетельства об установлении отцовства, копия свидетельства о браке (расторжении брака));

6) оригинал и копия свидетельства о браке между заявителем и другим супругом (супругой) – членом семьи заявителя, в случае заключения брака;

7) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, указанные в Правилах определения среднедушевого дохода семьи заявителя, за три месяца, предшествующих месяцу обращения заявителя за получением компенсации:

- документы о доходах заявителя и членов его семьи, полученных от работодателей, в том числе справки по форме 2-НДФЛ;

- иные документы, полученные заявителем и членами его семьи от источников выплаты (получения) дохода.

Для подтверждения права на получение ранее назначенной компенсации заявитель **ежегодно с 10 января до 1 марта текущего года** представляет в Управление образования МО «Кизнерский район»:

1) письменное обращение по форме, установленной Министерством;

2) оригинал свидетельства о рождении каждого ребенка, указанного в заявлении;

3) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, указанные в Правилах определения среднедушевого дохода семьи заявителя, за **четвертый квартал предыдущего года**:

- документы о доходах заявителя и членов его семьи, полученных от работодателей, в том числе справки по форме 2-НДФЛ;

- иные документы, полученные заявителем и членами его семьи от источников выплаты (получения) дохода.

При наличии у заявителя нескольких детей, посещающих образовательные организации, реализующих программы дошкольного образования, пакеты документов представляются на каждого ребенка отдельно.

График приема документов (Управление образования МО «Кизнерский район»,

ул. Карла Маркса, д. 23, 2 этаж, кабинет № 206):

вторник: с 8:00 до 16:00

четверг: с 8:00 до 16:00

Технологические перерывы: с 09:30 до 09:45, с 14:30 до 14:45

Обед: с 12:00 до 13:00.

Консультации по телефону: 3-11-08 (Попова Марина Анатольевна, методический отдел)

Дополнительно сообщаем, что для назначения и выплаты компенсации Заявитель имеет право подать пакет документов в Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои документы»:

1. МФЦ УР, п. Кизнер ул. Карла Маркса, 23 тел. 3-17-94

График работы: пн 8:00–18:00; вт 8:00–20:00; ср-пт 8:00–18:00; сб 9:00–13:00

2. МФЦ УР, с. Кизнер ул. Центральная, 2 тел. 3-31-73

График работы: пн-пт 8:00 – 16:00 обед: 12:00 – 13:00